

保健室看護師の募集について

下記の要領で保健室看護師（特任嘱託職員）1名を募集いたします。

記

- ◆勤務地：大阪府茨木市宿久庄 2-19-5 梅花女子大学 茨木ガーデンキャンパス内保健室
- ◆仕事内容：梅花女子大学保健室での教職員・学生の健康管理及び健康相談の業務、救急処置等の業務、教職員・学生の健康診断（看護保健学部の病院実習に関わる健康診断の業務含む。）、衛生委員会の業務
- ◆資格：看護師 または 保健師
- ◆雇用期間：採用日より2019年3月31日まで
※但し、双方が合意した場合、1年以内の期間を定めて、雇用を更新することがあります。
- ◆勤務日：月曜日から土曜日のうちローテーションにより週5日勤務
但し、オープンキャンパス、祝日授業等、業務の都合により、休日に振替で就業することがあります。
- ◆勤務時間：9：00～18：00、休憩60分
所定労働時間を超える勤務は、業務の都合によってお願いする場合があります。（月平均超過時間：5時間）
- ◆給与他：月給23万円～
通勤手当有り（本学園の規定による）、時間外勤務手当有り
採用後6か月を経過すれば有給休暇あり
雇用保険あり 労災保険あり 健康保険あり
一時金なし 昇給なし 退職金なし
- ◆休日：日曜日、祝日、年末年始、学校が指定する日
- ◆その他：本学の建学の精神を尊重し、理解してくださる方
ワード、エクセルの基本操作が可能な方
- ◆応募期間：随時
- ◆採用方法：(1)書類選考 (2)面接 ※書類選考の上、面接の対象者には追って連絡します。
- ◆提出書類：①梅花学園指定応募書類書式
※下記の本学ホームページよりダウンロードしてください。
<http://www.baika.ac.jp/careers/>
職員応募書類書式「職員履歴書（2018年度採用）」
②資格を証明するもの（写し可）
※応募書類は返却いたしません。悪しからずご了承ください。
- ◆書類送付・問合先：〒567-8578 茨木市宿久庄 2-19-5
学校法人梅花学園 法人事務局総務部人事グループ Tel 072-643-8937（直）

個人情報の取り扱いについて

ご提出いただいた個人情報は採用選考のために利用いたします。なお、採用が決まりました方の個人情報は、引き続き採用後の雇用管理のため利用いたします。その他の方の個人情報は、選考終了後、当学園が責任を持って廃棄いたします。