

2017年12月1日

学校法人 梅花学園  
梅花中学校・高等学校  
校長 山田正夫

## 梅花中学校・高等学校 常勤講師の募集について

本学園では、下記のとおり中学校・高等学校 常勤講師を募集します。

### 記

#### 1. 募集教科および人数

英語 若干名

#### 2. 応募条件

- (1) 中学校および高等学校両方の1種教員免許状取得（見込）者
- (2) キリスト教教育に理解のある者

#### 3. 雇用期間

2018年4月1日～2019年3月31日（1年契約）

双方が合意した場合は、契約を更新することがある。ただし、雇用は3年を限度とする。勤務成績・態度、職務遂行能力等を総合評価のうえ、専任教諭へ登用することもある。

#### 4. 勤務地

梅花中学校・梅花高等学校

大阪府豊中市上野西1-5-30

#### 5. 勤務条件

授業等での教科指導の他、各種公務を分掌する

#### 6. 給与等

学園規定により支給する

## 7. 応募方法

(1) 次の書類を郵送のこと。郵送の際は各応募書類を折り曲げず、封筒表に「常勤講師応募書類在中（英語）」と朱書きのこと。

①履歴書（本学所定書式を使用。所定書式は下記よりダウンロードしてください）

大学の卒業研究テーマ、概要も明記し、写真貼付のこと。

履歴書のダウンロード：[http://www.baika.ac.jp/assets/pdf/careers/school\\_personal.pdf](http://www.baika.ac.jp/assets/pdf/careers/school_personal.pdf)

②学業成績証明書（大学院修了または修了見込の方は、大学と大学院の両方必要）

③卒業・修了（見込）証明書

④教員免許状の写しまたは取得見込証明書

（免許状更新講習修了者は「更新講習修了確認証明書」の写しも同封してください）

⑤健康診断書（3ヶ月以内に大学または医療機関で発行され、診断項目に身長、体重、視力、聴力、検尿、胸部X線が入ったもの）

※1 応募書類は教員免許状の写しを除き、すべて原本を提出してください。

※2 応募書類に記載された個人情報は、「学校法人梅花学園個人情報保護に関する規程」に基づき選考のためにのみ使用し、他には一切使用しません。

(2) 送付先

〒560-0011

大阪府豊中市上野西1-5-30

梅花中学校・高等学校 事務室

(3) 応募締切日

随時。ただし、適任者決定次第募集を終了いたします。

## 8. 選考方法

1次選考：書類選考

2次選考：筆記試験、教科面接（日時等詳細は1次選考合格者にお知らせします）

3次選考：管理職面接（日時等詳細は2次選考合格者にお知らせします）

## 9. 問合せ先

梅花中学校・高等学校

TEL 06-6852-0001 (代)

英語科主任 藤沢 徹也

以上