教員の公募について

このたび梅花女子大学では、下記の要領で産休・育休代替の実習助手を公募いたします。

記

１．職名・人員	大学実習助手（産休・育休代替教員）１名
２．所属	食文化学部管理栄養学科
３．待遇等	本学園の就業規則による。 産休・育休代替のため、雇用期間は、２０２５年１２月１日～２０２７年３月３１日までとする。
４．職務内容	実験実習の補助
５．主担当科目	臨床栄養学実習Ⅰ・Ⅱ、栄養教育論実習、公衆栄養学実習、臨地実習Ⅲ（公衆栄養学）などの補助
６．応募資格・条件	（１）学士以上の学位を有する方 （２）管理栄養士の資格を有する方 （３）キリスト教主義教育に理解のある方 （４）原則として近畿２府４県内に居住し、大学への通勤が可能である方で、梅花女子大学を本務とすること
７．選考方法	書類審査及び面接審査（注）
８．採用予定日	２０２５年１２月１日
９．提出書類	（１）履歴書（様式①による）　１通 （２）教育研究業績書（様式②による）　１通 ※履歴書・教育研究業績書は下記よりダウンロードしてください。 梅花学園指定応募書類書式　https://www.baika.ac.jp/careers/ （３）管理栄養士免許証の写し （４）応募理由と教育・研究に対する今後の抱負 ※様式は特に定めないが、A4（縦・横書き）2 枚以内にまとめる （５）健康診断書（選考の過程で必要な方に提出していただきます）
10．応募締切日	２０２５年１０月１５日（水）　必着
11．書類提出先及び照会先	〒５６７－８５７８　大阪府茨木市宿久庄２－１９－５ 梅花女子大学総務部人事グループ　宛 TEL　０７２－６４３－８９３７　FAX　０７２－６４３－８９２７ Email　jinji@baika.ac.jp （必ず封筒に「管理栄養学科実習助手（産休・育休代替教員）応募書類在中」と朱書きし、書留郵便のこと）
12．応募書類について	応募書類は原則として返却いたしません。応募書類は、採用に関わる選考のみに使用し、それ以外の目的では使用いたしません。選考終了後、当学園が責任を持って処分いたします。 (応募書類の返却をご希望の方は、封筒に返信先を明記し、返信用切手もしくは着払い用宅配便用紙を添付して同封してください。)

注　面接に要する費用等は、応募者で御負担ください。

以上